

Hárskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013. (VI.13.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályiról

Hárskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (1) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 109. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed Hárskút Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő, és tulajdonába kerülő

- a. ingatlan és ingó vagyonra, közművekre, valamint vagyoni értékű jogokra
- b. a tagsági jogot megtestesítő értékpapírokra, üzletrészekre, pénzvagyonra.

2. Az önkormányzati vagyon

2.§ (1) Az Önkormányzat vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll. Az önkormányzat törzsvagyonra forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes vagyon.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában álló egyes vagyontárgyak a nemzeti vagyonról szóló törvény 5.§ (2) bekezdése szerinti besorolásáról a Képviselő testület dönt.

(3) Az önkormányzati vagyon külön részeként kezelt törzsvagyon – forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon szerinti felosztásban-, valamint az üzleti vagyon tárgyait a mindenkor hatályos jogszabályok alapján vezetett vagyonszámvetés tartalmazza.

3.§ Üzleti vagyon mindazon vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe. Az üzleti vagyon forgalomképes.

4.§ (1) Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogokat az Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

(2) Gazdasági társaságokban az önkormányzatot a polgármester képviseli.

(3) Az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban és bírósági eljárásban az önkormányzatot a polgármester képviseli.

3. Vagyonkimutatás, a vagyon nyilvántartása

5.§ (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyakról a jogszabályokban meghatározott módon folyamatos nyilvántartást, vagyonszámvetést, vagyonszámvetést vezet.

(2) A vagyonkimutatás az Önkormányzat tulajdonában - a költségvetési év zárónapján - meglévő vagyoni állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak tételes kimutatása.

(3) A vagyonkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.

(4) Az önkormányzat vagyonát az 1. számú melléklet tartalmazza.

4. Az önkormányzati vagyon hasznosítása

6.§ (1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja Hárskút Község Önkormányzatának kötelező és önként vállalt feladatai hatékony és eredményes ellátása.

(2) A hasznosítás az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

(3) Az önkormányzati vagyon hasznosításának előkészítésekor a tulajdonosi jog gyakorlója részére előterjesztést kell készíteni. Ennek során számba kell venni a feltételeket, vizsgálni kell a jövedelmezőséget, javaslatot kell tenni az alternatívák mérlegelésével a legmegfelelőbb hasznosítási formára.

(4) Az önkormányzat pénzeszközeiből értékpapírt vásárolhat.

(5) Az önkormányzat számára más személy, illetve szerv által ellenérték nélkül juttatott, térítés nélkül kapott vagyon elfogadásáról a képviselő testület dönt.

(6) A térítés nélkül kapott, illetve felajánlott vagyon elfogadásának feltétele, hogy az önkormányzat tudja teljesíteni az elfogadott vagyonnal kapcsolatos kötelezettségeket, s ezen kötelezettség teljesítése likviditási problémát ne okozzon és ne zavarja az önkormányzati feladatok ellátását.

(7) Az önkormányzati vagyon hasznosításakor az adott vagyon forgalmi értékét kell figyelembe venni. Ha a szerződés tárgya több vagyontárgy (vagyontömeg), a rendelet értékhatárra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes forgalmi értéke az irányadó.

7.§ (1) A forgalomképtelen vagyon tulajdonjogát nem érintő hasznosításra vonatkozó szerződés megkötéséről, vagy tulajdonjogának megszerzéséről a Képviselő-testület dönt.

(2) A forgalomképtelen vagyon elidegenítésére kötött szerződés semmis. Az ilyen vagyontárgy nem terhelhető meg, nem köthető le, nem lehet követelés biztosítéka, tartozás fedezete, végrehajtás nem vezethető rá.

8.§ (1) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, megterheléséről, bérleti vagy a használati jogának átengedéséről a Képviselő-testület határoz, kivéve a víz és szennyvíz egyedi bekötő vezetékek önkormányzati tulajdonba vétele és üzemeltetésre adása a víziközmű szolgáltatást ellátónak.

(2) A víz és szennyvíz egyedi bekötő vezetékek önkormányzati tulajdonba vételéről és üzemeltetésre adásáról a víziközmű szolgáltatást ellátónak a polgármester határoz.¹

9.§ Mindazokban az esetekben, amelyek során más jogszabályok értelmében az illetékes miniszter hozzájárulása, vagy hatósági hozzájárulás szükséges, azt a tulajdonosi jogot gyakorló köteles beszerezni.

10.§ (1) A tulajdonosi jog gyakorlója hoz döntést az alábbiakról:

- a. ingatlanvagyontárgy hasznosításának módja (értékesítés, bérbeadás, használatba adás, társaság alapításánál apportként szolgáltatás),
- b. a szerződés céljának meghatározása,

- c. érték elfogadása vagy megállapítása (ingatlan vételár, kikiáltási ár, apport érték, bérleti vagy használati díj mértéke, ellenértéke),
- d. szerződés időtartamának meghatározása
- e. árverésre kijelölés vagy pályázatra kijelölés, ez utóbbi esetén a pályáztatás módja,
- f. ingatlan csere céljára történő biztosítása.

(2) A tulajdonosi jog gyakorlója a részletfizetési kedvezményt állapíthat meg szerződéskötéskor érvényben lévő jegybanki alapkamat kikötése mellett. Részletfizetés esetén annak visszafizetését jelzálogjog bejegyzéssel kell biztosítani.

5. A vagyonhasznosítás eljárási rendje és nyilvánosságának szabályai

11.§ (1) Az önkormányzati vagyon elidegenítése, használatba vagy bérbeadása, vagy más módon történő hasznosítása, főszabályként pályázati eljárás eredményeként történhet.

(2) Nem kell pályázati eljárást tartani:

- a. amennyiben az önkormányzati vagyontárgy piaci értéke nem éri el:
 - o ingó vagyon esetén az 1.000.000 Ft-ot,
 - o ingatlan vagyon esetén a 10.000.000 Ft-ot,

(3) A pályáztatás módjáról, főbb feltételeiről és annak eredményéről a tulajdonosi jogokat gyakorló önkormányzat dönt, a pályázati eljárás lebonyolításával a kiíró képviselőjeként más személy vagy szerv (a kiíró képviselője) is – a kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás eredménye alapján – megbízható.

(4) Az eljárás típusai:

a) a nyilvános vagy zártkörű pályázati eljárás

(5) A pályázati eljárás alapvetően nyilvános. Nyilvánosról zártkörű pályázati eljárási módra való áttérésre csak a folyamatban lévő eljárás eredménytelensége miatti lezárást követően, a kiíró döntése alapján van lehetőség.

(6) Nyilvános pályázat helyett kizárólag akkor írható ki zártkörű pályázat, ha

a) az eljárás tárgyául szolgáló önkormányzati vagyon jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb értékesítésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása előre meghatározott ajánlattevők, befektetők, illetőleg társasági partnerek részvételét teszi szükségessé, így különösen, ha az Önkormányzat közszolgáltatás ellátásával összefüggő érdeke azt indokoltá teszi,

b) ha a vagyontárgy nyilvános pályáztatásának reális, tervezett költségei jelentősen csökkentenék a hasznosításból éves szinten elérhető bevételt, vagy ha a korábbi nyilvános pályázat hat hónapon belül érdeklődés hiányában eredménytelenül zárult és ezen eljárással is biztosítható az önkormányzati vagyon gazdaságos hasznosítása, vagy

c) ha jogszabály rendelkezései, vagy a vagyon átengedésének egyéb körülményei a lehetséges hasznosító személyének megválasztását olyan jelentős módon vagy mértékben korlátozzák, hogy a versenyzetetésből származó előnyök nem biztosíthatók, így a teljesítésre csak meghatározott ajánlattevők képesek, vagy az értékesítés csak meghatározott személy részére történhet (vételi vagy eladási opció).

(7) A pályázati felhívásnak, tartalmaznia kell legalább a következőket:

- a) az érintett vagyontárgy megjelölését, szükség szerint annak értékét, illetve minimál árát,
- b) a kiíró megnevezését, székhelyét,
- c) a pályázat célját, módját és típusát (nyilvános vagy zártkörű),
- d) a pályázat elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempontokat,
- e) a megkötendő szerződés típusát, a hasznosításra/értékesítésre vonatkozó fontosabb feltételeket, a fizetés módjára, biztosítékára vonatkozó előírásokat,
- f) szükség esetén a részletes tájékoztató rendelkezésre bocsátásának helyét, idejét és költségét,
- g) a pályázati ajánlatok benyújtásának helyét, módját és határidejét,
- h) az ajánlati biztosítékkal összefüggő kiírói igényt,
- i) az ajánlati kötöttség időtartamát, illetve esetleges meghosszabbítására vonatkozó előírásokat,
- j) a pályázati ajánlatok elbírálási időpontját, az ajánlattevők értesítésének módját,
- k) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázatot – előre meghatározott okból és esetekben - eredménytelennek nyilvánítsa, vagy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a pályázat soron következő helyzetjével szerződést kössön és
- l) a pályázati ajánlat érvényességének feltételeit.

(8) Nyilvános pályázat útján történő ingatlanértékesítés során a hirdetményt megyei napilapban kell meghirdetni.

(9) Zártkörű pályázat esetén egyidejűleg, közvetlenül és azonos módon - a pályázati felhívás nyilvánosságra hozatala nélkül - legalább három egymástól független érdekeltet írásban kell felhívni ajánlattételre azzal, hogy az ajánlattételi határidőig legalább 15 napot kell biztosítani. Zártkörű pályázat esetén csak az ajánlatkérés tényét kell a nyilvános pályázatra irányadó módon nyilvánosságra hozni. A zártkörű pályázatra egyebekben a nyilvános pályázatra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(10) Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében az ajánlattevő számára - lehetőség szerint - hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy az ajánlattevőnek lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

(11) A pályázati eljárás nyertese az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak, illetve az Önkormányzat tulajdonosi érdekeinek figyelembevételével összességében a legmegfelelőbb ajánlatot tette (legjobb ajánlattevő).

(12) A pályázati eljárás eredményére vonatkozó döntést az elbírálást követő 30 napon belül kell meghozni, és azt követő legfeljebb 15 napon belül írásban kell közölni valamennyi ajánlattevővel.

(13) A pályázati eljárás alapján megkötendő szerződés tartalmát a közzétett feltételek, illetve a legjobb ajánlattevő ajánlata alapján kell kialakítani. A szerződést az ajánlat elbírálásáról történt értesítéstől számított lehető legrövidebb időn belül, az ajánlati kötöttség időtartama alatt kell megkötöni.

(14) A szerződésben szerepeltetni kell az Önkormányzat érdekeit szolgáló kikötéseket, a teljesítés megkövetelt biztosítékait és a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket, a szerződésszerű teljesítés ellenőrizhetőségét és a nem vagy nem szerződésszerű teljesítés esetén alkalmazható szankciókat.

(15) Ha a pályázati eljárás nyertesével a szerződés megkötése a szerződéskötésre nyitva álló határidőben meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a legjobb ajánlattevő a szerződés létrejöttéhez, vagy hatálybalépéséhez szükséges feltételeket – az előírt módon és időben - nem teljesíti, úgy (ha a kiírás erre lehetőséget adott) a kiíró jogosult a soron következő helyre rangsorolt ajánlattevővel azonos feltételek mellett szerződést kötni, ha a pályázati eljárás eredményéről hozott döntéstől számított 3 hónap még nem telt el.

12. § (1) Az önkormányzatot megillető követelésről – kivéve a behajthatatlan követeléseket – ingyenesen lemondani nem lehet.

(2) Behajthatatlan követelés a hatályos számviteli törvény szerint behajthatatlannak minősített követelés. A behajthatatlanság tényét és mértékét dokumentumokkal igazolni kell.

6. Záró rendelkezések

13.§ (1) Ez a rendelet 2013. június 14. napján lép hatályba, rendelkezései azonban nem érintik a hatálybalépés előtt megkötött jogügyletek, szerződések érvényességét.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(3) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Hárskút Község Önkormányzatának 9/2006. (II.28.) rendelete, az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól.

Hárskút, 2013. június 12.

Kiss Árpád
polgármester

Láng Zsanett
jegyző

Kihirdetve: 2013. június 13.

Láng Zsanett
jegyző

1. Hatályos 2016.december 28-tól, hatályba léptette a 15/2016. (XII.27.) önkormányzati rendelet